

UNIVERSIDADE DO ESTADO DA BAHIA
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO CAMPUS XII –
GUANAMBI-BA



XX SEMANA ACADÊMICA DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO DO DEDC XII
TEMA: REDES DE EXTENSÃO, PESQUISA E ENSINO NA CONSTRUÇÃO, DEFESA E FORTALECIMENTO DA UNIVERSIDADE PÚBLICA

EDITAL E NORMAS PARA SUBMISSÃO DE TRABALHOS (Retificado)

A Comissão Organizadora do XX SEMANA ACADÊMICA DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO DO DEDC XII informa que estão abertas as inscrições para submissão de trabalhos científicos nas modalidades de **comunicação oral (círculos de diálogos)** e **pôster**, no período de **05 de setembro a 26 de setembro de 2022**, com publicação de resumo expandido. Os trabalhos devem apresentar reflexões teóricas e práticas decorrentes de pesquisa, extensão e ensino concluídas ou que apresentem análises parciais consistentes nas diversas áreas de conhecimento.

- O processo de submissão de propostas de trabalho em formato **RESUMO EXPANDIDO** será feito integralmente on-line e acontecerá **EXCLUSIVAMENTE** pelo e-mail do evento: cientificasaepexii@uneb.br, até às 23h59 do dia **26 de setembro de 2022**.
- Para submeter o trabalho, será necessário que autor/a esteja **INSCRITO/A** no evento; e cada participante inscrito somente poderá submeter 1(um) trabalho na condição de autor/a. O trabalho submetido poderá conter no máximo 5(cinco) membros, sendo 1(um) autor/a e 4(quatro) coautores/as.
- Apenas o/a autor/a encaminhará o trabalho, identificando em **ASSUNTO** (no e-mail) o **título do trabalho e o eixo temático** no qual se enquadra a discussão.
- No caso de envio de mais de um e-mail com o mesmo trabalho, será considerado, para efeito de apreciação, apenas o **primeiro** e-mail encaminhado.
- Para análise com vistas à publicação, serão aceitos trabalhos de docentes da Educação Básica, da Educação Superior, de outros espaços educativos formais e não-formais (movimentos sociais, organizações não-governamentais, entre outros) e de discentes de graduação e de pós-graduação.

- Cada trabalho encaminhado será objeto de apreciação pelo Comitê Científico, que será composto por professores(as) especializados(as), de acordo com os eixos temáticos do evento, que decidirá pela **aprovação, aprovação com ressalvas ou reprovação** do trabalho.
- O resultado da AVALIAÇÃO DOS TRABALHOS estará disponível no site do evento, na data prevista pelo cronograma. Os trabalhos aprovados (pôster e comunicação oral) serão publicados nos Anais do evento.
- Os trabalhos indicados com APROVAÇÃO COM RESSALVAS serão reencaminhados ao/a autor/a para que sejam feitas as correções indicadas pelos pareceristas e devolvidos em data informada, sendo esta a condição para publicação nos Anais.
- Os trabalhos devem ser encaminhados devidamente no *template*, formatados no editor de textos do Microsoft Word (compatível com Word 2003-2013), com identificação de autoria e anexo ao e-mail.
- Será garantido o anonimato do/a autor/a e pareceristas no processo de análise dos trabalhos apresentados.
- É da responsabilidade do autor/a que o trabalho submetido tenha sido aprovado pelo Comitê de Ética, quando se aplica.
- Só serão encaminhados para o Conselho Científico os trabalhos que atenderem às normas de formatação e da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), dispostas e estabelecidas neste edital.

CATEGORIAS DOS TRABALHOS

1 COMUNICAÇÃO ORAL

2 PÔSTER DIGITAL

✓ PARA APRESENTAÇÃO DE COMUNICAÇÃO ORAL

-Os trabalhos na modalidade de comunicação oral serão apresentados em formato de **círculos de diálogos**, visando uma maior interatividade entre os participantes;

-Será disponibilizado, no máximo, 12 (doze) minutos para apresentação de cada trabalho;

-Ao final das apresentações, será disponibilizado o tempo de 15 (quinze) minutos para os debates;

-Os/As autores/as deverão permanecer no círculo de diálogos até o final dos debates;

-No local da apresentação haverá monitores disponíveis para auxiliar os expositores no que for necessário;

-A ausência dos autores na comunicação oral (**círculos de diálogos**) implica no não recebimento de certificado de apresentação, bem como na não publicação nos Anais do evento;

-A Comissão Organizadora divulgará, antecipadamente, as informações sobre local, data e horário de apresentação no site do evento, nos murais e redes sociais do DEDC XII/UNEB.

✓ **PARA APRESENTAÇÃO DE PÔSTER DIGITAL**

- A apresentação constará de um breve relato (até 10 min.) preparado em Power Point, com o máximo de **6(seis) telas**;

- O conteúdo do pôster deve conter, basicamente, a estrutura disposta nas normas gerais para os pôsteres;

- Não serão aceitas apresentações com mais telas do que o limite estabelecido (6);

-A ausência do expositor no ato de avaliação do trabalho implica no não recebimento de certificado de apresentação, bem como na não publicação nos Anais do evento;

-Os/As autores/as deverão estar na sala 10 minutos antes de iniciar a sessão para salvar sua apresentação no equipamento eletrônico de forma a agilizar as apresentações;

-É proibida a apresentação do pôster por terceiros (não autor/coautor). O/A apresentador/a deverá estar à disposição da Comissão de Avaliação no dia e horário pré-fixados. O horário estabelecido deverá ser seguido com rigor.

✓ **PARA APRESENTAÇÃO DE PÔSTER IMPRESSO**

- A confecção, fixação e retirada do pôster é de responsabilidade dos autores, inclusive no que diz respeito ao material utilizado para afixação. No local da exposição dos pôsteres não haverá tesouras, fitas adesivas, barbantes e espaço para guardar os pôsteres antes ou depois das apresentações.

- A ausência do expositor no ato de avaliação do trabalho implica no não recebimento de certificado de apresentação, bem como na não publicação nos Anais do evento.

- É proibida a apresentação do pôster por terceiro (não autor/coautor). O apresentador deverá estar à disposição da Comissão de Avaliação no dia e horário pré-fixados. O horário estabelecido deverá ser seguido com rigor.

- Os pôsteres não retirados após o horário de exibição serão descartados pela Comissão Organizadora.
- O tempo determinado para que o pôster fique exposto é de no mínimo 01 (uma) hora, podendo variar conforme necessidade da Comissão de Avaliação.

NORMAS GERAIS PARA O RESUMO EXPANDIDO

- **Estrutura do Resumo Expandido:** Todo o texto deverá ser estruturado com o mínimo de 04 (quatro) e máximo de 07 (sete) laudas, contando com as referências e notas, digitadas em fonte *Times New Roman*, corpo 12, espaço 1,5 e margens 2,5.
 - O texto deverá iniciar com o **TÍTULO** do trabalho em letras maiúsculas, utilizando fonte *Times New Roman*, tamanho 12, em negrito, centralizado, com o máximo de 100 caracteres (com espaço), em português e em inglês;
 - Nomes completos do/a **autor/a** e **coautores/as**, em fonte *Times New Roman*, tamanho 12, alinhados à direita, indicando a instituição a qual estão vinculados/as;
 - A seção **resumo** e **abstract** deve conter, no máximo, de 1000 caracteres (com espaço), apresentadas em parágrafo único, com espaçamento simples. Não deverá conter referências.
 - As **palavras-chave** e **keywords** devem vir logo após o resumo contendo, no mínimo, 3 (três) e, no máximo, 5 (cinco) expressões em português relacionadas ao tema do trabalho; afastadas por um espaço simples, em ordem alfabética e separadas por ponto. As **palavras-chave** e **keywords** deverão estar em negrito, seguidos por ponto e vírgula.
 - As **seções** devem estar dispostas na seguinte sequência: resumo, introdução, objetivo(s), metodologia, referencial teórico (optativo), resultados/discussão, conclusões e referências;
 - As **referências** devem ser apresentadas ao final do texto, contendo exclusivamente as obras citadas. Alinhadas somente à margem esquerda do texto, em espaço simples.
- ✓ **Formatação do resumo expandido (disposto em *template*):**
- Papel tamanho A4;
 - Margem esquerda e superior de 2,5 cm;
 - Margem direita e inferior com 2,5 cm;
 - Espaçamento entre linhas: 1,5 cm;

- Fonte *Times New Roman*, tamanho 12, para o desenvolvimento do texto, excetuando-se as citações com mais de três linhas, que devem conter fonte tamanho 11 e apresentar recuo da margem esquerda de 4cm, e as notas que devem estar com fonte tamanho 10;
- Alinhamento justificado;
- As notas de rodapé devem ser colocadas ao longo do texto;
- As citações devem estar de acordo com as normas recentes da ABNT, usando o sistema autor-data.

NORMAS GERAIS PARA O PÔSTER DIGITAL

✓ Estrutura do Pôster:

- Para a confecção do pôster digital utilize um único arquivo (Power point);
- Título do trabalho: deve ser idêntico ao título que consta no trabalho submetido;
- Nome(s) do/a(s) autor/a(es/as) e coautor/a(es/as): igualmente ao que consta no trabalho submetido;
- Instituição do/a(s) coautor/a(es/as) e orientador(es/as): igualmente ao resumo expandido. Poderá abreviar e usar siglas;
- Palavras-chave igualmente ao resumo expandido;
- Apoio financeiro: idem ao trabalho. Se o trabalho não possui apoio de alguma instituição, apague este item.
- A estrutura deve conter: resumo, introdução, objetivos, metodologia, discussão/resultados, conclusões, referências. **Atenção:** É essencial listar as principais referências.
- Não serão permitidos vídeos, gifs e objetos interativos. Recomenda-se a inclusão de elementos ilustrativos, tais como, imagens, gráficos, quadros ou tabelas.

NORMAS GERAIS PARA O PÔSTER IMPRESSO

✓ Estrutura do Pôster:

- O poster deve seguir a metragem de 90cm x 120cm;
- Título (CENTRALIZADO) – idêntico ao título do resumo submetido, tam. 40;
- Nomes dos autores e contato de e-mail (ALINHADO À DIREITA) – os mesmos do resumo submetido;
- Instituição de ensino dos autores, cidade e estado. (ALINHADO À DIREITA);

- Grupo (s) de Pesquisa (s) (ALINHADO À DIREITA, QUANDO HOUVER);
- Órgão de fomento (caso exista);
- A estrutura deve conter: resumo, objetivo(s), metodologia, discussão e resultados, conclusões e referências.

OBSERVAÇÃO: O texto do pôster deve ser escrito em língua portuguesa e estar legível pelo menos a 1 metro de distância. Organizar as informações de modo que as ideias centrais do trabalho sejam facilmente entendidas, bem como utilizar todos os recursos disponíveis para que o pôster desperte o interesse do público.

JULGAMENTO DE PÔSTERES E COMUNICAÇÃO ORAL

A avaliação das propostas de pôsteres e comunicação oral irá considerar os seguintes critérios:

- ✓ Relevância e pertinência da proposta para as discussões da temática;
- ✓ Interlocução e contribuições para a área;
- ✓ Coerência com os objetivos propostos;
- ✓ Conclusões consistentes.

EIXOS TEMÁTICOS

- 1- Empreendedorismo, Gestão Empresarial e Sustentabilidade Ambiental.
- 2- Educação e Cultura: formação Política e Patrimônio Cultural.
- 3- Redes da Educação Básica e Educação Superior: Entre Pontos de Encontro e Distanciamentos.
- 4- A Gestão e suas Múltiplas Dimensões no Contexto de Distopia e Resistência Humana.
- 5- Políticas e Avaliação em Saúde.
- 6- Cuidado e Atenção à Saúde.
- 7- Educação Física Escolar, Esporte e Lazer.
- 8- Atividade Física e Saúde.

Guanambi, 05 de setembro de 2022.

Claudio Roberto Meira de Oliveira
Iolândia Silva Santos Araújo
Julinara Silva Vieira Moitinho
Mateus Carmo Santos
Sayonara Miranda Oliveira

COMISSÃO CIENTÍFICA DA XX SEMANA ACADÊMICA DA UNEB/DEDC XII.