

## **NORMAS PARA SUBMISSÃO DOS TRABALHOS DA 11ª JOINPE**

### **DAS INSCRIÇÕES**

1. As inscrições dos participantes que apresentarão trabalhos no evento, nas modalidades oral e pôster, serão feitas por meio de Ficha Individual de Inscrição, disponível no <https://www.sge.uneb.br/11joinpe>.

1.1. As inscrições dos participantes no evento na forma de apresentação de trabalhos nas modalidades oral e pôster são individuais e obrigatórias, de modo a assegurar o credenciamento e a certificação;

1.2. No caso de trabalhos coletivos, a submissão do Resumo será feita pelo apresentador do trabalho, que também preencherá a sua Ficha Individual de Inscrição;

1.3. No ato da inscrição, o participante deverá escolher a modalidade de apresentação do trabalho, oral ou pôster e roda cultural;

1.4. O prazo para o envio de Resumos de trabalhos, nas modalidades oral e pôster, será de 24 de Abril a 13 de Julho/2018;

1.5. O resultado da análise dos trabalhos aprovados para a apresentação no evento será divulgado no site da UNEB, mural do NUPE/DCHI e através do envio de e-mail ao autor do trabalho, até o dia 15 de Agosto/2018;

1.6. A ordem das apresentações orais com as respectivas salas e horários será publicada até o dia 18 de agosto de 2018;

1.7. Os Docentes, Discentes e Servidores Técnico-Administrativos poderão submeter até três modalidades;

1.8. Cada trabalho poderá ser inscrito apenas uma vez, em uma das modalidades (oral, pôster ou roda cultural).

### **DOS RESUMOS e APRESENTAÇÕES DOS TRABALHOS**

2. Os Resumos deverão ser submetidos em formatação específica para Avaliação a UNIVERSIDADE DO ESTADO DA BAHIA – UNEB, DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS HUMANAS – DCH I, NÚCLEO DE PESQUISA E EXTENSÃO – NUPE.

2.1. Poderão submeter Resumos para participação na 11ª JOINPE do DCH1 estudantes matriculados em cursos do Departamento de Ciências Humanas e demais departamento do Campus I da UNEB, além de docentes, servidores técnico-administrativos e egressos inscritos nos Grupos de Pesquisa.

2.2. Os Resumos submetidos por docentes, discentes, pessoal técnico e egressos serão automaticamente vinculados à 11ª JOINPE;

2.3. Resumos submetidos por discentes devem necessariamente incluir um docente do Departamento (Orientador) como autor ou coautor;

2.4. No caso de Resumos de trabalhos submetidos por discentes e egressos, estes deverão estar vinculados a Projetos de Pesquisa e/ou Extensão (sob a coordenação de docentes), aceitando-se, também, Trabalhos de Conclusão de Cursos (TCCs) concluídos, no caso de estudantes no último semestre do curso, identificando o orientador;

2.5. O Resumo – observando a Norma NBR 6028, da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) – deverá ser redigido em linguagem simples e direta, logicamente estruturada, compreendendo o Título, a Introdução (problema e sua relevância), os Objetivos, a Metodologia, os Resultados, a Conclusão e as Palavras-chave;

2.6. O título do Resumo deverá ser colocado todo em caixa alta, centralizado, em letras tipo Times New Roman, tamanho 12;

2.7. Os Resumos deverão ser redigidos em parágrafo único, contendo entre 200 e 300 palavras, grafadas em letras tipo Times New Roman, tamanho 12, espaçamento simples, margem esquerda e superior de 3 cm, e direita e inferior de 2 cm, seguidos de três a cinco palavras-chave;

2.8. A identificação dos autores será feita apenas nas Fichas Individuais de Inscrição, não devendo o proponente identificar, no arquivo, o autor e o orientador, com o que se garantirá uma avaliação impessoal;

#### **A AVALIAÇÃO DOS RESUMOS OBEDECERÁ AOS SEGUINTE CRITÉRIOS:**

3. A conformidade entre o título e o conteúdo;

3.1. A clareza na definição do problema e a sua coerência com os objetivos e com as palavras-chave;

3.2. A clareza dos objetivos e da metodologia propostos;

3.3. A redação em conformidade com as normas da língua portuguesa;

3.4. A formatação em conformidade com o prescrito neste regulamento;

3.5. A quantidade de palavras de acordo com estas normas.

#### **DAS APRESENTAÇÕES NA MODALIDADE ORAL**

4. O tempo para as apresentações orais será de 15 minutos, com cinco minutos para perguntas, podendo ser este tempo alterado, de acordo com as circunstâncias;

4.1. Os autores devem verificar, anteriormente, na programação, o local e o horário da sua apresentação; em caso de ausência de uma apresentação, por qualquer motivo, não haverá alteração da programação;

4.2. Os apresentadores deverão estar presentes no local dez minutos antes do horário designado para a sua apresentação;

4.3. Para as apresentações orais, poderão ser utilizados equipamentos multimídia.

## **DAS APRESENTAÇÕES NA MODALIDADE PÔSTER**

5. O pôster deverá ter 120 cm (vertical) por 90 cm (horizontal);

O pôster deverá conter o seguinte conteúdo (obrigatório):

- A identificação institucional e dos autores do trabalho;
- A identificação de quem apoiou a pesquisa (se for o caso);
- Título (destacado e sedutor);
- Resumo do trabalho contendo o tema, o problema, os objetivos e as hipóteses; - Os materiais e métodos utilizados;
- Os resultados obtidos e discussão;
- A conclusão;
- A bibliografia consultada.

5.1. Além do texto, o pôster poderá conter ilustrações (fotos, gravuras, gráficos, tabelas, etc.);

5.2. O pôster deverá ser afixado no local, dia e horário estabelecidos pela Comissão Organizadora;

5.3. A fixação, manutenção e retirada do pôster será de inteira responsabilidade do autor.

## **DAS APRESENTAÇÕES NA MODALIDADE RODA CULTURAL**

6. A Comissão Organizadora definirá a ordem das apresentações;

6.1. As apresentações ocorrerão no local, dia e horário estabelecidos pela Comissão Organizadora.